

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (dalej SIWZ)

Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:

### „Dostawa energii elektrycznej dla potrzeb Gminy Miejskiej Włodawa i jej jednostek organizacyjnych w 2021 r.”.

- Część 1: Gmina Miejska Włodawa , Al. J. Piłsudskiego 41 we Włodawie – oświetlenie uliczne
- Część 2: Gmina Miejska Włodawa , Al. J. Piłsudskiego 41 we Włodawie – oświetlenie administracyjne
- Część 3: Przedszkole Miejskie nr 1 we Włodawie, ul. Słowackiego 16, 22-200 Włodawa
- Część 4: Miejskie Przedszkole Integracyjne, ul. Szkolna 5, 22-200 Włodawa
- Część 5: Szkoła Podstawowa nr 2, ul. Kopernika 3, 22-200 Włodawa
- Część 6: Szkoła Podstawowa nr 3, ul. Prof. Zbigniewa Sierpińskiego, 22-200 Włodawa
- Część 7: Szkoła Muzyczna I stopnia, ul. Szkolna 7, 22-200 Włodawa
- Część 8: Warsztaty Terapii Zajęciowej, ul. Sztabowa 3, 22-200 Włodawa
- Część 9: Włodawski Dom Kultury, Aleja Józefa Piłsudskiego 10, 22-200 Włodawa
- Część 10: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji we Włodawie, ul. Szkolna 4, 22-200 Włodawa
- Część 11: Miejska Biblioteka Publiczna we Włodawie, ul. Przechodnia 13, 22-200 Włodawa

Działając na podstawie ustawy [z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych \(Dz. U. z 2019 r. Poz. 1843 ze zm.\)](#) zwanej dalej: ustawą Pzp oraz przepisów wykonawczych do niej, **Gmina Miejska Włodawa** ogłasza postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

Zatwierdził w dniu 18.11.2020r.

**Burmistrz Włodawy**

**Wiesław Muszyński**

(podpis kierownika zamawiającego  
lub osoby upoważnionej)

## 1. Nazwa i adres zamawiającego.

### Gmina Miejska Włodawa

Al. Józefa Piłsudskiego 41, 22-200 Włodawa

NIP: 565-14-09-974, REGON: 110197902

nr telefonu (82) 57 21 444, nr faksu (82) 57 22 454

Godziny urzędowania :

poniedziałek- piątek godz. 7.30 – 15.30.

Adres poczty elektronicznej: [info@wlodawa.eu](mailto:info@wlodawa.eu)

Strona internetowa Zamawiającego: [www.wlodawa.eu](http://www.wlodawa.eu)

Strona BIP Zamawiającego: [www.bip.wlodawa.eu](http://www.bip.wlodawa.eu)

## 2. Tryb udzielania zamówienia.

Postępowanie przeprowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.), przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

## 3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa energii elektrycznej dla potrzeb Gminy Miejskiej Włodawa i jej jednostek organizacyjnych w 2021 roku zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne, tj. z dnia 6 kwietnia 2020 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 833) - dalej: PE. Całkowite szacunkowe zużycie energii [kWh] w okresie od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r. Wynosi: 1 091 457 kWh. Niniejsze zamówienie nie obejmuje usług dystrybucji energii elektrycznej. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia objętego niniejszym postępowaniem, z podziałem na jednostki organizacyjne, określa szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (załączniki nr 1-11). Zamawiający działa w imieniu własnym oraz wszystkich podmiotów wymienionych poniżej w tabeli.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na dowolną ilość części. Zamówienie zostało podzielone na 11 części biorąc pod uwagę odbiorcę energii.

| Numer części | Nazwa części – nazwa i adres odbiorcy energii  |
|--------------|--|
| 1            | Gmina Miejska Włodawa , Al. J. Piłsudskiego 41 we Włodawie – oświetlenie uliczne         |
| 2            | Gmina Miejska Włodawa , Al. J. Piłsudskiego 41 we Włodawie – oświetlenie administracyjne |
| 3            | Przedszkole Miejskie nr 1 we Włodawie, ul. Słowackiego 16, 22-200 Włodawa                |
| 4            | Miejskie Przedszkole Integracyjne, ul. Szkolna 5, 22-200 Włodawa                         |
| 5            | Szkoła Podstawowa nr 2, ul. Kopernika 3, 22-200 Włodawa                                  |
| 6            | Szkoła Podstawowa nr 3, ul. Prof. Zbigniewa Sierpińskiego, 22-200 Włodawa                |
| 7            | Szkoła Muzyczna I stopnia, ul. Szkolna 7, 22-200 Włodawa                                 |
| 8            | Warsztaty Terapii Zajęciowej, ul. Sztabowa 3, 22-200 Włodawa                             |
| 9            | Włodawski Dom Kultury, Aleja Józefa Piłsudskiego 10, 22-200 Włodawa                      |

|    |   |
|----|---|
| 10 | Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji we Włodawie, ul. Szkolna 4, 22-200 Włodawa |
| 11 | Miejska Biblioteka Publiczna we Włodawie, ul. Przechodnia 13, 22-200 Włodawa  |

3.2. Zamawiający oraz powyższe podmioty będą zawierać oddzielne umowy wynikające z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę energii elektrycznej.

3.3. Szczegółowe opisy przedmiotu zamówienia dla każdej części zamówienia od 1 do 11 zawarte są w załącznikach od nr 1 do nr 11. *Zamawiający nie określa kosztów cyklu życia dostarczanego produktu, gdyż w niniejszym zamówieniu koszty takie nie istnieją. Bez względu na cenę dostawy dostarczany towar (energia elektryczna) będzie miał określoną jakość zaś napięcie /przesył ma ustalone parametry i standardy jakościowe.*

3.4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

a) jeżeli późniejsza zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wskazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany wskazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

- 3.5. Kod numeryczny Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) dla przedmiotowego zadania:  
 09300000-2 Energia elektryczna, cieplna, słoneczna i jądrowa  
 09000000-3 Produkty naftowe, paliwo, energia elektryczna i inne źródła energii

#### 4. Termin wykonania zamówienia.

Realizacja zamówienia: od 01.01.2021 do 31.12.2021 roku, z tym że dostawa rozpocznie się nie wcześniej niż z dniem skutecznego rozwiązania dotychczasowych umów sprzedaży energii elektrycznej a także po pozytywnie przeprowadzonej procedurze zmiany sprzedawcy oraz podpisaniu i wejściu w życie nowych umów dystrybucyjnych, gdzie są wymagane.

#### 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz wykaz dokumentów potwierdzających spełnianie warunku udziału w postępowaniu.

5.1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia (dotyczy każdej części) musi spełniać warunki udziału w postępowaniu dotyczące kompetencji i uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, tj. *wykazać że posiada koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, ważną w okresie wykonywania umowy.*

Ocena spełniania warunku wymaganego od wykonawców zostanie dokonana na podstawie złożonego dokumentu według formuły spełnia/ nie spełnia.

5.2. Zamawiający nie dokonuje szczegółowego określenia warunków dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej oraz sytuacji finansowej i ekonomicznej.

5.3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 1) warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w ust. 1 musi zostać spełniony przez wykonawców łącznie;
- 2) brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia musi zostać wykazany przez każdego z wykonawców.
- 3) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia, załączając do oferty stosowne pełnomocnictwo.

5.4. Zamawiający zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp zbada spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz nie podleganie wykluczeniu, po przeprowadzonej ocenie ofert, w stosunku wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza.

**5.5. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawcy są zobowiązani złożyć następujące dokumenty:**

Razem z ofertą wszyscy wykonawcy składający ofertę składają odrębne:

- 1) Oświadczenie wstępne o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 12 do SIWZ – na zasadach określonych w rozdziale 7 SIWZ.

UWAGA ! Na wezwanie zamawiającego skierowane do wykonawcy po dokonanej analizie i badaniu ofert (tylko wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona):

- 2) **Aktualna koncesja** lub kopia aktualnej koncesji poświadczoną za zgodność z oryginałem na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, ważna w okresie wykonywania zamówienia.

5.6. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdziale 5 ust. 5.5. pkt 1) SIWZ lub dokumentów, o których mowa w rozdziale 5 ust. 5.5. pkt 2) SIWZ lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

5.7. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia dokumentów wskazanych w w rozdziale 5 ust. 5.5. pkt 2) SIWZ na wezwanie zamawiającego, jeżeli zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346).

**W tym celu zaleca się, aby wykonawca na wezwanie zamawiającego przesłane w trybie art. 26 ust. 2 ustawy zamiast złożyć wymagane dokumenty wskazał, w jakim konkretnie postępowaniu złożył dokumenty będące w posiadaniu zamawiającego lub w jaki sposób są one dostępne dla zamawiającego - w celu umożliwienia ich identyfikacji.**

5.8. Dokument wskazany w rozdziale 5 ust. 5.5. pkt 1) i pkt 2) SIWZ powinien być aktualny na dzień złożenia.

5.9. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

5.10. Oświadczenie wskazane w rozdziale 5 ust. 5.5. pkt 1) SIWZ składa się w formie oryginału.

5.11. Dokumenty wskazane w rozdziale 5 ust. 5.5. pkt 2) SIWZ składa się w formie oryginału lub kserokopii za zgodność z oryginałem.

5.12. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania wymaganych warunków zostaną wykluczeni z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12) ustawy Pzp.

## 6. Przesłanki wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu.

### 6.1. Obligatoryjne przesłanki wykluczenia:

Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu w przypadku wystąpienia przesłanek wskazanych w art. 24 ust. 1. ustawy Prawo zamówień publicznych.

### 6.2. Fakultatywne przesłanki wykluczenia przewidziane w niniejszym postępowaniu.

Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu wykonawcę wobec którego zachodzą przesłanki wykluczenia **wskazane w art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 3, 4 ustawy PZP**, tj. wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie [art. 332 ust. 1](#) ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie [art. 366 ust. 1](#) ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych - jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- 3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy PZP uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 PZP z zamawiającym, osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego, członkami komisji przetargowej lub osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a PZP - chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania - jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

### 6.3. W celu braku podstaw wykluczenia wykonawcy są zobowiązani złożyć następujące dokumenty:

#### Razem z ofertą:

- 1) Oświadczenie wstępne o braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu **wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 12 do SIWZ** – na zasadach określonych w rozdziale 7 SIWZ.

#### Na wezwanie zamawiającego skierowane do wykonawcy po dokonanej analizie i badaniu ofert (tylko wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona):

Zamawiający działając na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy **odstępnie** od żądania dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP.

**6.4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** oświadczenie wymagane powyżej w ust. 6.3. pkt 1) niniejszego rozdziału, winno być złożone przez każdego z wykonawców.

6.5. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w ust. 6.3. pkt 1) lub dokument jest niekompletny, zawiera błędy lub budzi wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie

do jego złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

6.6. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wskazane w ust. 6.3. pkt 1) powinno być aktualne na dzień jego złożenia.

6.7. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

6.8. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wskazane w ust. 6.3. pkt 1) składa się w formie oryginału.

6.9. Wykonawcy, którzy nie wykażą braku podstaw do wykluczenia zostaną wykluczeni z postępowania.

#### **Dokumenty dotyczące grup kapitałowych (art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP):**

6.10. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert (o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy), **samodzielnie (bez odrębnego wezwania ze strony zamawiającego)** przekaze zamawiającemu oświadczenie-informację o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innymi wykonawcami składającymi oferty w danym postępowaniu (o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP) – **wg załącznika Nr 14 do SIWZ**. Wraz ze złożeniem oświadczenia- informacji, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6.11. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia-informacji, o którym mowa powyżej w ust. 6.10 lub oświadczenie jest niekompletne, zawiera błędy lub budzi wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do jego złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

#### **7. Oświadczenie wstępne wykonawcy.**

7.1. Wykonawca wraz z ofertą składa oświadczenie wstępne potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu.

#### **UWAGA!**

- 1) Do oferty i oświadczenia wstępnego **nie należy** dołączać dokumentów wskazanych w rozdziale 5 ust. 5.5. pkt 2) SIWZ. Dokumenty te składa się **na wezwanie** zamawiającego na zasadach określonych w przepisach art. 26 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2) Zamawiający przewiduje procedurę wskazaną w art. 24aa Prawa zamówień publicznych tj. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy **wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

7.2. Wzór oświadczenia wstępnego stanowi **załącznik nr 13 do SIWZ**.

7.3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie wstępne składa każdy wykonawca.

7.4 **Zamawiający nie żąda**, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszczał informacje o podwykonawcach w oświadczeniu wstępnym.

**8. Informacje o sposobie porozumienia się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami oraz adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego.**

8.1 W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1041), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344). Z zastrzeżeniem, że jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych innych ustaw lub rozporządzeń wykonawczych wymagają szczególnej formy dla danego dokumentu, wykonawca musi zastosować tą formę. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, **każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.**

1) Oferty należy składać pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

2) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać do zamawiającego:

- za pomocą faksu na nr.: (82) 57 21 454,
- drogą elektroniczną na e-mail: [info@wlodawa.eu](mailto:info@wlodawa.eu), wpisując w tytule: ZPA.271.28.2020- przetarg na energię
- pisemnie na adres: Urząd Miejski we Włodawie, Al. Józefa Piłsudskiego 41, 22-200 Włodawa.

3) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez wykonawcę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, w przypadku osób fizycznych przez wykonawcę albo przez osobę umocowaną przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje powinny być podpisane przez pełnomocnika.

4) Zamawiający udzieli wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

5) Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

Pani Małgorzata Jankowska w sprawach formalnych, oraz Pan Leszek Wiatrowski w sprawach merytorycznych dot. przedmiotu zamówienia.

6) Adres strony internetowej, na której zamieszczone jest ogłoszenie o zamówieniu oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia, a także wszystkie inne niezbędne dokumenty: [www.bip.wlodawa.eu](http://www.bip.wlodawa.eu) w zakładce Zamówienia publiczne i przetargi.

## 9. Wymagania dotyczące wadium.

9.1. Składający ofertę Wykonawca winien wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert w

- wysokości:
- Część 1** - 1500 zł (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych)
  - Część 2** - 900 zł (słownie: dziewięćset złotych)
  - Część 3** - Zamawiający nie żąda wniesienia wadium dla części nr 3 zamówienia
  - Część 4** - Zamawiający nie żąda wniesienia wadium dla części nr 4 zamówienia
  - Część 5** - Zamawiający nie żąda wniesienia wadium dla części nr 5 zamówienia
  - Część 6** - 1700 zł (słownie: jeden tysiąc siedemset złotych)

- Część 7 - Zamawiający nie żąda wniesienia wadium dla części nr 7 zamówienia
- Część 8 - Zamawiający nie żąda wniesienia wadium dla części nr 8 zamówienia
- Część 9 - Zamawiający nie żąda wniesienia wadium dla części nr 9 zamówienia
- Część 10 - 1400 zł (słownie: jeden tysiąc czterysta złotych )
- Część 11 - Zamawiający nie żąda wniesienia wadium dla części nr 11 zamówienia.

9.2. Wadium może być wnoszone w następujących formach:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2014 poz. 1804 ze zm.)

9.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego, numer konta: 71 1240 2249 1111 0010 2932 7158 z dopiskiem: „Wadium – sprawa nr ZPA.271.28.2020 przetarg na energię na 2021 r. – Część nr ...”. Za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę uznania rachunku Zamawiającego.

9.4. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia dokument zabezpieczenia należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego.

9.5. Wadium wniesione w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej będzie akceptowane pod warunkiem, że jest zgodne z Prawem Zamówień Publicznych, a w szczególności:

- 1) gwarancja będzie zawierała wszystkie przypadki utraty wadium przez wykonawcę określone w **art. 46. ust. 4a i ust. 5** Prawa Zamówień Publicznych,
- 2) okres ważności gwarancji będzie nie krótszy niż okres związania ofertą określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia

9.6. Wadium wniesione w formie poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej lub poręczenia udzielanego przez podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości będzie akceptowane pod warunkiem, że jest zgodne z Prawem Zamówień Publicznych, a w szczególności:

- 1) poręczenie będzie zawierało wszystkie przypadki utraty wadium przez wykonawcę określone w **art. 46 ust. 4a i ust. 5** Prawa Zamówień Publicznych
- 2) poręczenie będzie zawierało określony datą termin odpowiedzialności, nie krótszy niż okres związania ofertą określony w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

## 10. Termin związania ofertą

Każdy wykonawca będzie związany swoją ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert.

## 11. Opis sposobu przygotowania ofert.

11.1. Ofertę należy napisać pismem czytelnym w języku polskim. Dokumenty składające się na ofertę sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

11.2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w specyfikacji oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia.

11.3. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.

11.4. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie. Koperta powinna być zaadresowana na adres wskazany w rozdziale 1 SIWZ.



**UWAGA:**

**11.5. Wykonawcy zobowiązani są wraz z ofertą złożyć następujące dokumenty oraz oświadczenia:**

- 1) Oświadczenia i dokumenty wymagane na zasadach opisanych w rozdziałach 5-7 SIWZ.
- 2) Formularz ofertowy (wg załącznika nr 12) – w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną. Formularze cenowe (zał od 1a do 11A) na części, na które Wykonawca składa ofertę.
- 3) Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych ( dotyczy również wspólników spółki cywilnej).
- 4) Pełnomocnictwo do występowania w imieniu wykonawcy, w przypadku, gdy dokumenty składające się na ofertę podpisuje osoba, której umocowanie do reprezentowania wykonawcy nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 5) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez pełnomocnika.
- 6) Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej w pkt 3) i 4) powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej w drodze czynności notarialnej w rozumieniu ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 540).
- 7) Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem/parafą osoby upoważnionej.
- 8) Ponadto zaleca się spięcie na trwałe wszystkich dokumentów, załączenie spisu treści oferty, ułożenie wszystkich wymaganych dokumentów zgodnie z kolejnością podaną w specyfikacji oraz ponumerowanie wszystkich stron oferty.
- 9) W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazywać, że zastrzeżone informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. **Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu**, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 10) Oferta wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone: nazwa (firmy), adres Wykonawcy, zaadresowane następująco:

**Oferta przetargowa, sprawa nr – ZPA.271.28.2020**

**"Dostawa energii elektrycznej dla potrzeb Gminy Miejskiej Włodawa  
i jej jednostek organizacyjnych w 2021 r."**

**Nie otwierać przed dniem 27.11.2020 roku do godz. 09:00**

- 11) Konsekwencje nieprawidłowego zaadresowania oferty będą obciążały wykonawcę (w tym konsekwencje zapoznania się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert w sytuacji, gdy na skutek braku oznaczenia koperty zostanie ona rozpieczętowana i pracownicy zamawiającego zapoznają się z jej treścią nie wiedząc o tym, że jest to ofert złożona w postępowaniu przetargowym).
- 12) Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia

powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

## **12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

12.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego tj.:

**Urzędu Miejskiego we Włodawie, na adres: Urząd Miejski, 22-200 Włodawa, AL. J. Piłsudskiego 41.**

**I piętro, 18 pokój - sekretariat, do dnia 27.11.2020 roku do godz. 09:00.**

12.2. W postępowaniu wezmą udział tylko te oferty, które wpłyną do Zamawiającego **do dnia 27.11.2020 roku do godz. 09:00** na adres wskazany w ust. 12.1. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty na adres wskazany w ust. 12.1, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

12.2. Otwarcie ofert nastąpi w: **dniu 27.11.2020 roku o godz. 09:15**, w siedzibie Zamawiającego Urząd Miejski, 22-200 Włodawa, Al. J. Piłsudskiego 41, I piętro.

## **13. Opis sposobu obliczania ceny.**

13.1 Cena oferty w ramach każdej z części winna obejmować pełny zakres zamówienia określonego dla danej części w rozdziale III SIWZ i odpowiednio załącznikach: nr 1 i 1A, nr 2 i 2A, nr 3 i 3A, nr 4 i 4A, nr 5 i 5A, nr 6 i 6A, nr 7 i 7A, nr 8 i 8A, nr 9 i 9A, nr 10 i 10A, nr 11 i 11A do SIWZ oraz zawierać wszystkie elementy niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. W zaoferowanej jednostkowej cenie energii elektrycznej dla każdej części uwzględnione muszą być wszystkie dodatkowe koszty oraz opłaty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę przedmiotu zamówienia, Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie.

13.2. Cenę oferty w ramach każdej części będzie stanowiła suma wszystkich iloczynów cen jednostkowych dla poszczególnych grup taryfowych zawartych odpowiednim formularzu cenowym załączniku nr od 1A do 11 A do SIWZ oraz wielkości zużycia energii elektrycznej dla tych grup taryfowych wyrażonych w kWh ujętych ww. załącznikach odpowiednio dla każdej z części zamówienia.

13.3. Cenę oferty należy wyliczyć w Formularzu cenowym (załączniki od nr 1A do nr 11A do SIWZ), na podstawie zawartej tam kalkulacji zamówienia.

13.4. Łączna cena netto i brutto oraz łączna wartość podatku VAT z kalkulacji zamówienia formularza cenowego - pozycja ogółem, odpowiadającego danej części powinny zostać przeniesione odpowiednio do formularza oferty w pozycję przeznaczoną dla danej części.

**Wykonawca oblicza cenę według stawki VAT oraz podatku akcyzowego obowiązującego z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu.**

13.5. Cena oferty w ramach każdej części nie stanowi wartości umowy i służy jedynie porównaniu złożonych ofert w postępowaniu. Wartość faktycznie zakupionej energii może różnić się od zadeklarowanej i zależeć będzie od rzeczywistego zapotrzebowania Zamawiającego, a Zamawiający nie będzie ponosił żadnych konsekwencji z tego tytułu. Podane zapotrzebowanie na energię elektryczną oraz wartość zakupu energii są wyłącznie wartościami szacunkowymi.

13.6. Cena jednostkowa dla danej części zamówienia ulega zmianie wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT oraz podatku akcyzowego.

13.7. W cenie ofertowej należy uwzględnić również wszystkie wymagania i koszty określone w dokumentacji przetargowej. W cenie powinny być również uwzględnione wszystkie podatki, opłaty, ubezpieczenia, itp.

13.8. Ceny zawarte w Formularzu oferty muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

13.9. Jeżeli cena podana w formularzu oferty liczbą nie będzie odpowiadać cenie podanej słownie,

Zamawiający przyjmie za prawidłową cenę podaną słownie przyjmując za cenę wyjściową – cenę netto podaną słownie.

13.10. Zamawiający w celu oceny oferty, której wybór prowadziłby do obowiązku podatkowego zamawiającego (w przypadku wykonawcy zagranicznego z krajów Unii Europejskiej), zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w ofercie ceny podatek od towarów i usług, który zamawiający miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

13.11. Zamawiający nie dopuszcza podawania cen ofertowych w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

**14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego**

14.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami (jednakowo dla każdej z części).

14.2. Kryterium oceny ofert jest:

Oferowana cena – 100 %

W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty. Maksymalną ilość punktów otrzyma wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali będą oceniani według następującego wzoru :

$$P_c = \frac{\text{Najniższa cena z ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100$$

gdzie:  $P_c$  - ilość punktów, jaką dana oferta otrzyma za cenę oferty brutto.

14.3. Zamawiający w ramach każdej części wybierze ofertę, która nie podlega odrzuceniu, uzyskała największą liczbę punktów, wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu z postępowania.

**15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

15.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest przed podpisaniem umowy:

- przedłożyć dowód osobisty - w przypadku gdy wykonawcą jest osoba fizyczna,
- oświadczenia, że Wykonawca ma zawartą umowę dystrybucyjną (tzw. *Generalną Umowę Dystrybucyjną*) z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego umożliwiającą sprzedaż energii elektrycznej za pośrednictwem OSD do odbiorów Zamawiającego w okresie wykonania zamówienia) - dotyczy Wykonawcy, który na etapie składania oferty złoży oświadczenie, że zawrze taką umowę przed dniem podpisania umowy z Zamawiającym;
- umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – w przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty, którą złoży konsorcjum (tzn. Wykonawca określony w art. 23 ust.1 Ustawy Pzp).
- niedostarczenie w/w dokumentów w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie zostanie odebrane przez zamawiającego jako uchylanie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

15.2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest podpisać umowę w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, zgodną ze specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz złożoną ofertą, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Osoby podpisujące umowę powinny posiadać ze sobą dokument potwierdzający ich umocowanie do podpisania umowy o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

#### 16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

15.1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 15 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

15.2. Na każdą część zamówienia zostanie zawarta oddzielna umowa na dostawę energii elektrycznej.

15.3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w okolicznościach związanych z rezygnacją przez Zamawiającego z punktów odbiorów wymienionych w Załączniku nr 1 do umowy w przypadku przekazania, sprzedaży, wynajmu obiektu innemu właścicielowi oraz w przypadku zamknięcia lub likwidacji obiektu. Zmiana umowy nastąpi poprzez zawarcie stosownego aneksu do Umowy. Przewidywane zmiany umowy zawarto we wzorze umowy stanowiącym integralną część SIWZ.

#### 16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

16.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

16.2. Odwołanie.

1) Odwołanie przysługuje wobec czynności:

1. określenia warunków udziału w postępowaniu
2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
3. odrzucenia oferty odwołującego;
4. opisu przedmiotu zamówienia;
5. wyboru najkorzystniejszej oferty

2) Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

4) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 PZP zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

5) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

6) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 4) i 5) wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

7) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, na które nie przysługuje odwołanie zgodnie z pkt 18.2.

16.3. Skarga do sądu.

1) Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego.

2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego

3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r.- Prawo pocztowe (Dz. U. 2012 poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

4) Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części

5) W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

#### 17. Pozostałe informacje.

1. Zamawiający **przewiduje** możliwości składania ofert częściowych zgodnie z pkt. 3.1. SIWZ.
2. Zamawiający nie zawiera umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
4. Zamawiający nie przewiduje ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie zastrzega samodzielnego wykonania kluczowych części zamówienia.
8. **Klauzula informacyjna w związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”).**

- Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” informuję że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Gmina Miejska Włodawa**, Al. Józefa Piłsudskiego 41, 22-200 Włodawa.

2) inspektor ochrony danych osobowych - kontakt: [iodo@wlodawa.eu](mailto:iodo@wlodawa.eu), lub pisemnie na adres siedziby Zamawiającego: Al. J. Piłsudskiego 41, 22-200 Włodawa.

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego Znak sprawy: ZPA.271.28.2020 „Dostawę energii elektrycznej dla potrzeb Gminy Miejskiej Włodawa i jej jednostek organizacyjnych w 2021 r.” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

-na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

-na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;

-na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;

-prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

-w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

-prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

-na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno – prawnych związanych z udziałem w postępowaniu przetargowym. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 i art. 14 Rodo względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne, zobligowany będzie do złożenia oświadczenia, które zawarto w formularzu ofertowym, o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO.

**4. Załącznikami do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia są:**

- Załącznik nr 1 - Gmina Miejska Włodawa , Al. J. Piłsudskiego 41 we Włodawie – oświetlenie uliczne
- Załącznik nr 1A – Formularz cenowy - Gmina Miejska Włodawa - oświetlenie uliczne
- Załącznik nr 2 - Gmina Miejska Włodawa , Al. J. Piłsudskiego 41 we Włodawie – oświetlenie administracyjne
- Załącznik nr 2A - Formularz cenowy - Gmina Miejska Włodawa - oświetlenie administracyjne
- Załącznik nr 3- Przedszkole Miejskie nr 1 we Włodawie, ul. Słowackiego 16, 22-200 Włodawa
- Załącznik nr 3A - Formularz cenowy - Przedszkole Miejskie nr 1 we Włodawie
- Załącznik nr 4 - Miejskie Przedszkole Integracyjne, ul. Szkolna 5, 22-200 Włodawa
- Załącznik nr 4A - Formularz cenowy - Miejskie Przedszkole Integracyjne
- Załącznik nr 5 - Szkoła Podstawowa nr 2, ul. Kopernika 3, 22-200 Włodawa
- Załącznik nr 5A - Formularz cenowy - Szkoła Podstawowa nr 2
- Załącznik nr 6 - Szkoła Podstawowa nr 3, ul. Prof. Zbigniewa Sierpińskiego, 22-200 Włodawa
- Załącznik nr 6A - Formularz cenowy - Szkoła Podstawowa nr 3
- Załącznik nr 7 - Szkoła Muzyczna I stopnia, ul. Szkolna 7, 22-200 Włodawa
- Załącznik nr 7A - Formularz cenowy - Szkoła Muzyczna I stopnia
- Załącznik nr 8 - Warsztaty Terapii Zajęciowej, ul. Sztabowa 3, 22-200 Włodawa
- Załącznik nr 8A - Formularz cenowy - Warsztaty Terapii Zajęciowej
- Załącznik nr 9 - Włodawski Dom Kultury, Aleja Józefa Piłsudskiego 10, 22-200 Włodawa
- Załącznik nr 9A - Formularz cenowy - Włodawski Dom Kultury
- Załącznik nr 10 - Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji we Włodawie, ul. Szkolna 4, 22-200 Włodawa
- Załącznik nr 10A - Formularz cenowy - Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji we Włodawie
- Załącznik nr 11- Miejska Biblioteka Publiczna we Włodawie, ul. Przechodnia 13, 22-200 Włodawa
- Załącznik nr 11A - Formularz cenowy - Miejska Biblioteka Publiczna we Włodawie
- Załącznik nr 12 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 13 – Oświadczenie wstępne o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia
- Załącznik nr 14 – Informacja o grupie kapitałowej
- Załącznik nr 15 – Wzór umowy.

